

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ «ДОРОЖНАЯ КАРТА») по  
повышению качества общего образования в МКОУ « СОШ  
с. Коста Хетагурова » на 2020-2021 учебный год**

На начало 2020-2021 учебного года на всех уровнях образования в школе функционирует 16 общеобразовательных классов. По показателям 2019 -2020 учебного года из 260 обучающихся 43 % обучающихся (103 учащихся) показали высокий уровень достижений. Это ученики с высоким уровнем мотивации к обучению, обладают хорошими способностями за что поощрены грамотами и благодарственные письма.

14% из общего числа обучающихся - 32 учащихся показали достаточно высокий уровень знаний. Это дети с одаренными способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными.

60% из общего числа обучающихся - 260 имеют средний показатель успеваемости. В основном почти все ученики из перечисленных категорий медленно усваивают материал, ни всегда осваивают пройденный материал, не готовы к уроку, часто формально выполняют домашние задания. Выявлено, что практически 70% это дети из семей с низким уровнем образования родителей, малообеспеченные, находящиеся в трудной жизненной ситуации. Эти особенности являются основными причинами, снижающими показатель качества обучения в школе.

### **Результаты государственной итоговой аттестации**

В ГИА по образовательной программе среднего общего образования в 2020 году приняли участие 14 выпускников.

№	Предмет	Кол-во учащихся	Подтвердили	% успеваемости
1	Русский язык	14	12	85
2	Математика (профиль)	9	9	100
3	История	8	8	100
4	Обществознание	10	8	71
5	Химия	1	1	100
6	Биология	3	3	21
7	Физика	1	1	71
8	Информатика	2	1	14

При сдаче профильных предметов по химии и обществознанию результаты выше среднего муниципального балла.

### **Приоритетные направления по обеспечению качества образования на 2020-2021 учебный год Цели:**

повышение качества образования по всей школе; создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода; совершенствование организации учебного процесса.

**Задачи:** проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе; подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении на основании глубокого и содержательного анализа; создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ; отбор педагогических технологий для

организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

#### **Ожидаемые результаты:**

Сохранение здоровья учащихся.

Достижение качества образования обучающихся школы не ниже среднего по району.

Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).

Создание системной организации управления учебно -воспитательным процессом.

Создание творческого педагогического коллектива.

**По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения эффективности деятельности ОУ Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

### 1. Мероприятия по повышению качества образования

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации.	Август, 2020	Администрация школы, Руководители ШМО	Повышение качества образования
2	Проведение методических совещаний в школе по итогам анализа результатов РПР, В^1Р, ГИА, в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Сентябрь- октябрь, 2020, Апрель- май,2021	Замдиректора по УВР, учителя- предметники	Повышение качества образования
3	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	Август, 2020,	Администрация школы, Руководители ШМО,	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
4	Подготовка и проведение В^1Р в соответствии с утверждённым графиком проведения работ (изучение методических рекомендаций)	Сентябрь- октябрь, 2020, Апрель- май,2021	Замдиректора по УВР, учителя- предметники	Повышение качества образования

5	Разработка и утверждение планов работ по подготовке к ГИА 2021 года	октябрь-ноябрь	Замдиректора по УВР, учителя- предметники	Повышение качества подготовки обучающихся
6	Анализ итоговой и промежуточной аттестации. Выявление тем, вызывающих наибольшее затруднение по параллелям. Причины и пути преодоления. Внесение «западающих» тем в мониторинги. Учет учителями, работающими в разных параллелях, выявленных проблемных тем при планировании работы.	В течении года	Замдиректора по УВР, педагог- психолог, Руководители ШМО	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-- педагогическая поддержка
7	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	По графику проведения индивидуальных занятий	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя- предметники	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	В течение года	Учителя- предметники, Педагог- психолог, Социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
9	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п.	В течение года	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО, Учителя- предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
10	Организация и ведение дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей	В течение года в соответствии с планом работы	Замдиректора по УВР и ВР	Повышение мотивации обучения обучающихся
11	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	в течение года, согласно плана организации и подготовки к ГИА	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО	Положительная сдача экзаменов
12	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	в течение года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
13	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации обучающихся	в течение года	Замдиректора по УВР и ВР, кл. руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
14	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с	в течение года по плану	Замдиректора по УВР и ВР, Кл.руководители Социальный педагог	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества

	родителями)		Педагог-организатор	образования
15	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года по плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
16	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, стимулирование)	в течение года по плану	Замдиректора по УВР	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
17	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся	в течение года по плану	Замдиректора по УВР и ВР, Кл.руководители	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся
<b>2.Работа с учителями школы по повышению качества образования</b>				
1	Участие в мероприятиях проведения процедур уровневой оценки компетенций учителей русского языка и математики	По плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
2	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. Расширение базы наглядных пособий.	Август-сентябрь	Администрация, Руководители ШМО	Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.
3	Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.	Сентябрь-октябрь	Администрация, Руководители ШМО, Кл.руководители	1. Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. 2. Адаптация обучающихся к учебному труду. 3. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
4	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Сентябрь, 2020	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающим и обучающимися.

5	Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ.	Август-сентябрь, 2020	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Корректировка планов адаптированных рабочих программ (ОВЗ)
6	Анализ результатов текущего контроля. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.	Октябрь-апрель	Администрация, Руководители ШМО	1. Возрастание престижа знаний в ученическом коллективе. 2. Повышение качества преподавания.
7	В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9, 11 классах по заявленным предметам.	Отябрь-ноябрь, 2020,	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Повышение качества знаний у мотивированных обучающихся.
8	Внеурочная деятельность по предметам. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	В теч	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	1. Развитие у обучающихся метапредметных знаний. 2. Повышение качества проектноисследовательской деятельности обучающихся.
9	Проведение пробных ГИА в 9 и 11 классах	Декабрь, 2020, Февраль, 2021, Апрель, 2021	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя-предметники	1. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 2. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
10	Подготовка и участие детей в муниципальной ВсОШ.	Ноябрь-декабрь	Администрация, Руководители ШМО	Повышение качества образования
11	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течении года	Учителя-предметники	Повышение качества образования
12	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течении года	Учителя-предметники	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.
13	Проведение промежуточного контроля знаний.	Декабрь, 2020, май, 2021	Администрация, Руководители ШМО	Выявление причин пробелов в знаниях у обучающихся и

				ликвидация данных пробелов.
<b>3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся</b>				
1	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению обучающихся.	в течение года	Администрация, Руководители ШМО, учителя, классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных аттестационных оценок.
2	Связь с родителями посредством контроля за дневниками	в течение года	Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
3	Связь с родителями посредством контроля за электронными дневниками - Дневник.ру	в течение года	Администрация, Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
4	Проведение общешкольных и классных родительских собраний	в течение года	Администрация, Классные руководители	Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
5	Проведение заседания классных и общешкольных родительских комитетов	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике)	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования
7	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, Государственной (итоговой) Аттестации учащихся	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования